



CURSOS DE FORMACIÓN PARA O PERSOAL DA REDE DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DE GALICIA

A Consellería de Cultura e Turismo, a través da Dirección Xeral de Políticas Culturais, convoca 5 cursos de formación, que se relacionan no anexo que acompaña esta convocatoria, dirixidos ao persoal bibliotecario da Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia.

Esta convocatoria farase pública a través da páxina web da Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia <http://rbgalicia.xunta.gal>

1.- Requisitos dos participantes

Poderán participar nas accións formativas convocadas pola Consellería de Cultura e Turismo para o ano 2019 os empregados públicos e as empregadas públicas (tanto en situación de servizo activo como en excedencia polo coidado dun fillo ou dun familiar e que reúnan os requisitos establecidos para cada curso) destinados na Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia ou nas bibliotecas de arquivos e museos xestionados por esta Consellería.

2.- Solicitudes

O persoal que desexe participar nos cursos convocados debe cubrir o formulario de matrícula telemática na páxina web da Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia, <http://rbgalicia.xunta.gal> sen que se admitan outros modelos de solicitude. No caso de ter que achegar documentación que acredite calquera das situacións que se contemplan nos puntos 4 e 5 da epígrafe 3 (Selección), esta deberá remitirse escaneada por correo electrónico ao seguinte enderezo, indicando o nome, apelidos e DNI na mensaxe: servizo.bibliotecas@xunta.es.

O prazo de presentación das solicitudes e, se é o caso, da documentación acreditativa, será de 15 días naturais, contados a partir do día seguinte ao da publicación desta



convocatoria. As solicitudes ou a documentación acreditativa recibidas fóra deste prazo non se terán en conta.

3.- Selección

Os criterios que se empregarán para a selección dos aspirantes son:

1. Que a persoa solicitante reúna os requisitos establecidos para cada curso.
2. Que exista unha relación directa entre as tarefas que realiza a persoa solicitante no desempeño do seu traballo e a materia ou materias obxecto do curso.
3. O menor número de cursos realizados pola persoa solicitante durante os dous últimos anos, dos organizados pola consellería competente en materia de bibliotecas.
4. A persoa solicitante que estea gozando ou gozase nos últimos dous anos dunha licenza de maternidade, un permiso de paternidade, unha redución da xornada ou unha excedencia para o coidado de familiares, terá dereito preferente a participar nesta oferta formativa, sempre que o acredite e cumpra os requisitos obxectivos para ser destinataria da actividade.
5. Nos cursos reservarase unha cota non inferior ao 5% para ser cuberta por parte de persoas discapacitadas cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33%, sempre que o acrediten e cumpran os requisitos obxectivos para ser destinatarias da actividade.
6. Na concesión dos cursos terase en conta a orde de prioridade establecida pola persoa solicitante no boletín de inscrición.
7. En situación de empate, daráselle prioridade á data de envío da solicitude.
8. No caso de vacantes, as prazas poderán cubrirse con persoal que preste servizo nas bibliotecas da rede e non sexa empregado público, así como con titulados universitarios en biblioteconomía e/ou documentación.



4.- Publicación das listaxes de admitidos

A Dirección Xeral de Políticas Culturais fará pública na páxina web da Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia <http://rbgalicia.xunta.gal> unha relación provisional das persoas seleccionadas para participar en cada curso, así como unha listaxe de reserva. Así mesmo, publicarase con anterioridade ao comezo do curso, e a través desta mesma páxina web, a listaxe definitiva de admitidos.

5.- Obrigas

No caso de que a persoa admitida non poida asistir ou realizar o curso, deberá comunicar a súa baixa cunha antelación mínima de sete días naturais antes do seu inicio. En caso contrario, non poderá participar na vindeira convocatoria de cursos do ano 2020, nin en calquera outra oferta de prazas que se realice desde a Dirección Xeral de Políticas Culturais para o persoal bibliotecario da Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia durante este ano 2019 nin en 2020.

Se nos sete días anteriores ao inicio do curso, ou unha vez comezado este, a persoa admitida non puidese realizalo por causas xustificadas, debe acreditar estas documentalmente ante o servizo competente da Dirección Xeral de Políticas Culturais. En caso contrario, non poderá participar na vindeira convocatoria de cursos do ano 2020 nin en calquera outra oferta de prazas que se realice desde a Dirección Xeral de Políticas Culturais para o persoal bibliotecario da Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia durante este ano 2019 nin en 2020.

A asistencia a todas as sesións dos cursos presenciais é obrigatoria. Unicamente poderá autorizarse a ausencia por causas xustificadas, que deberán acreditarse documentalmente ante o servizo competente da Dirección Xeral de Políticas Culturais ou ante a persoa responsable do curso nun prazo máximo de 10 días, contados a partir da data na que este finalice. Esta ausencia en ningún caso poderá superar a porcentaxe de



horas lectivas indicada nos criterios de avaliación dos cursos presenciais. A ausencia, aínda que xustificada, superior a esa porcentaxe do total das horas lectivas, suporá a perda do dereito á obtención do diploma.

6.- Certificados

Para a expedición do certificado de aproveitamento por parte da Consellería de Cultura e Turismo, o alumnado debe superar as probas que estableza o docente. Así mesmo, no caso dos cursos presenciais, o alumnado deberá asistir ás sesións de conformidade coa epígrafe 5 (**Obrigas**) desta convocatoria.

7.- Resolución de dúbidas

En caso de dúbidas ou dificultades técnicas, os interesados poderán dirixirse por teléfono ao CAU (881 99 53 00 / 881 99 54 00) ou a través do enderezo de correo electrónico cau-periferico@xunta.es



ANEXO

CÓMO DISEÑAR UNHA PRESENTACIÓN PARA AS ACTIVIDADES DA BIBLIOTECA

OBXECTIVOS

- Coñecer as ferramentas máis sinxelas intuitivas e eficaces para crear presentacións.
- Crear exemplos sinxelos con ferramentas gratuítas.
- Transformar material que xa temos en presentacións activas.
- Crear experiencias visualmente sorprendentes que atrapen y conquisten.
- Coñecer os recursos dispoñibles na rede para empregar nas nosas presentacións.
- Reutilizar as presentacións para a promoción en liña.

DESENVOLVEMENTO

- Duración: 30 h.
- Lugar e datas:
En liña. Aula CESGA.
Do 14 de maio ao 04 de xuño
- Prazas: 25

DESTINATARIOS

Persoal das bibliotecas públicas da Rede de Bibliotecas de Galicia.

CONTIDOS

Módulo 1. Nocións básicas para crear unha presentación.

Módulo 2. Aplicacións para crear, presentar e comunicar.

- a. Ferramentas de escritorio
- b. Ferramentas en liña
- c. Ferramentas multidispositivo. APPs



Módulo 3. Modelos e recursos dispoñibles para as nosas presentacións.

- a. Imaxes
- b. Vídeos
- c. Audios

Módulo 4. Imos crear un conto. Narracións con PREZZI

- a. Introducción á aplicación.
- b. Planificación do documento.
- c. Desenvolvemento da presentación

Módulo 5. Creamos un recuncho de recomendados. Presentacións con Google

- a. Introducción á aplicación
- b. Planificación do documento
- c. Desenvolvemento da presentación

Módulo 6. Inauguración dunha exposición. Creacións con CANVAS

- a. Introducción á aplicación
- b. Planificación do documento
- c. Desenvolvemento da presentación

Módulo 7. Presentación de actividades. E se empregamos unha aplicación móbil?

Módulo 8. Reutilizar e converter as presentacións para a promoción en liña

AVALIACIÓN

Para a obtención do certificado será necesaria a superación das actividades programadas polo docente.

DOCENTE

Joaquín Hernández Sánchez. Coordinador de programas de formación, docente. Desenvolvemento web e de produtos para contornos dixitais.



APLICACIÓNS MÓBILES E BIBLIOTECAS

OBXECTIVOS

- Coñecer e ser consciente das implicacións dos cambios tecnolóxicos producidos nos últimos anos.
- Analizar as principais aplicacións de lectura e de uso para a vida cotiá existentes no mercado.
- Coñecer as posibilidades e experiencias bibliotecarias desenvolvidas en España con respecto ás aplicacións móbiles.
- Examinar os requirimentos de alfabetización dixital para unha correcta utilización dos dispositivos e aplicacións de lectura, saúde e vida cotiá nos centros de información e bibliotecas.
- Analizar o futuro neste novo medio.

DESENVOLVEMENTO

- Duración: 20 h.
- Lugar e datas:
En liña. Aula CESGA
Do 31 de maio ao 14 de xuño de 2019
- Número de prazas: 25

DESTINATARIOS

Persoal das bibliotecas públicas da Rede de Bibliotecas de Galicia.

CONTIDOS

Módulo 1. Os tempos están cambiando. Do analóxico ao dixital.

Módulo 2. Lectura dixital e aplicacións móbiles.

Módulo 3. Alfabetización e competencias no uso das apps móbiles.

Modulo 4. Aplicacións móbiles de bibliotecas.



Modulo 5. Aplicacións móbiles de lectura e investigación.

Módulo 6. Aplicacións móbiles útiles para a vida cotiá e a saúde.

Modulo 7. Avaliación de apps móbiles.

AVALIACIÓN

A avaliación farase de acordo con tres cuestións: 1. A participación nos foros e debates (25%) da nota. 2. Resolución de test (25%) da nota. 3. Entrega de prácticas (50%).

DOCENTES

Julio Alonso Arévalo. Responsable da Biblioteca de Traducción e Documentación da Universidade de Salamanca e editor do repositorio E-LIS, coordinador da lista InfoDoc, creador do blog “Universo Abierto” e autor de diferentes artigos en revistas especializadas sobre e-libros, Open Access e xestores de referencias.



AS BIBLIOTECAS ANTE O SEU FUTURO: COMO CONSEGUIR QUE UNHA BIBLIOTECA TEÑA CADA DÍA MÁIS SENTIDO?

OBXECTIVOS

- Reflexionar e detectar cales son os problemas, retos e solucións para adecuar a biblioteca actual ás demandas da sociedade.
- Propoñer actividades e boas prácticas que se poidan aplicar desde o mesmo momento en que remate a formación.
- Ser capaces de evolucionar dun xeito constante e así dispoñer de ferramentas e flexibilidade necesaria para afrontar os problemas sobrevidos.
- Afrontar unha renovación constante que fortaleza o papel da biblioteca ante as previsións da súa desaparición e permita a busca de novas propostas integradoras de ideas.

DESENVOLVEMENTO

- Duración: 40 h.
- Lugar e datas:
En liña. Campus CITA FGSR (Fundación Germán Sánchez Ruipérez).
Do 3 ao 30 de xuño de 2019
- Número de prazas: 25

DESTINATARIOS

Persoal das bibliotecas públicas da Rede de Bibliotecas de Galicia.

CONTIDOS

Módulo 1. Visións do futuro da biblioteca

- Introducción
- O futuro da biblioteca en entredito
- A estendida preocupación polo futuro da biblioteca



- Bibliotecas actuais: erros e acertos
- Preguntas a responder para repensar a biblioteca
- Bibliografía.

Módulo 2. Retos da xestión e da profesión

- Introducción
- Cooperación e colaboración sobre todas as cousas
- Novos profesionais para unha nova biblioteca
- O bibliotecario como xestor dun entorno cambiante
- Vendámonos: marketing e publicidade das bibliotecas
- Bibliografía

Módulo 3. Biblioteca física vs. Biblioteca dixital

- Introducción
- Edificios bibliotecarios no século XXI
- Biblioteca como terceiro lugar
- O usuario nunha biblioteca híbrida: usuarios presenciais y dixitais na biblioteca do século XXI
- Bibliografía

Módulo 4. Biblioteca social e educativa

- Introducción
- Biblioteca social: bibliotecas como axentes sociais, culturais e de integración
- A formación como eixo da biblioteca
- Bibliografía

Módulo 5. A biblioteca é un servizo

- Introducción
- A colección como servizo
 - o Contidos bibliotecarios no século XXI
 - o Coleccións dixitais
 - o A biblioteca como creadora e promotora da creación



- La biblioteca como difusora e promotora dunha nova propiedade intelectual: adaptación a unha contorna legal restritiva
- A singularidade local fainos fortes
- Preservación dixital
- Servizos dixitais
 - Redes sociais na biblioteca do século XXI
 - Servizos móbiles: apps y webs lixeiras
 - Libro-e e acceso a coleccións dixitais
- Servizos presenciais
 - Servizos tradicionais na encrucillada
 - Bibliotecas como laboratorios de experimentación artística e de creación: os laboratorios de creación e outros servizos
 - Learning commons e CRAIs
- Novos elementos para una biblioteca: drones, impresión 3D, wearable, internet das cousas...
- Bibliografía

AVALIACIÓN

Avaliarase o grado de seguimento e participación dos alumnos durante o desenvolvemento do curso en liña, segundo os criterios establecidos a tal efecto polos profesores/directores.

DOCENTE

José Pablo Gallo León. Doutor pola Universidade de Murcia na Facultade de Comunicación e Documentación e Licenciado en Xeografía e Historia, especialidade Historia del Arte, pola Universidade Complutense. Nese mesmo centro cursou o Mestrado en Arquivística e Biblioteconomía. Escribiu diversos artigos, comunicacións e libros sobre temas de xestión, servizos e arquitectura bibliotecaria, ademais de coordinar varios grupos de traballo de REBIUN e do Consello de Cooperación Bibliotecaria. En 1997, comezou a traballar na Biblioteca da Universidade de Alacante ata que en 2002 asumiu a dirección da Biblioteca Rexional de Murcia. En 2009, encargouse da Dirección das



Bibliotecas da Universidade Miguel Hernández para regresar á Universidade de Alacante en 2013. Desde xaneiro de 2015 colabora como profesor asociado do Departamento de Información e Documentación da Universidade de Murcia.



CATALOGACIÓN BÁSICA EN FORMATO MARC 21

OBXECTIVOS

- Coñecer, localizar e utilizar os recursos e ferramentas necesarios para levar a cabo unha correcta catalogación tales como normativas e estándares, formatos e procedementos
- Identificar e relacionar conceptos clave como: Catálogo colectivo, Rexistro Bibliográfico, Rexistro de Exemplar.
- Coñecer e familiarizarse coa estrutura dun rexistro bibliográfico.
- Aplicar as regras de catalogación axeitadas ao tipo de documento e utilizar a codificación correcta do formato MARC na creación do asento bibliográfico.
- Coñecer a estrutura dun Rexistro de Exemplar no programa de xestión da RBPG
- Executar as accións axeitadas dentro do procedemento de catalogación na rede (buscas, capturas, altas)
- Aplicar a folla de traballo "Catalogación BM" a diferentes tipos de materiais.
- Resolver todas as dúbidas sobre o proceso plantexadas polos bibliotecarios.

DESENVOLVEMENTO

- Duración: 30 h.
- Lugar e datas:
En liña. Aula Cesga
Do 9 ao 30 de setembro de 2019
- Número de prazas: 25

DESTINATARIOS

Persoal das bibliotecas públicas municipais integradas no Catálogo Colectivo da Rede de Bibliotecas Públicas de Galicia co programa KOHA. No caso de quedar prazas vacantes poderá realizar o curso o resto do persoal das bibliotecas da Rede de bibliotecas públicas de Galicia



CONTIDOS

Modulo 1: Introducción teórica

- O proceso de catalogación e normativas de descrición bibliográfica (ISBD, RDA)
- O rexistro bibliográfico (monografías).
- O formato MARC 21. Estrutura dun rexistro MARC
- Entrega de material de traballo:
- Exercicios prácticos titorizados

Modulo 2: Prácticas de catalogación: monografías e publicacións seriadas

- Descrición de monografías (con anexos, obra en volumes, lexislación, congresos)
- Descrición de publicacións seriadas (revista, prensa)
- Entrega de material de traballo:
- Exercicios prácticos titorizados

Modulo 3: Prácticas de catalogación: outros materiais

- Documentos audiovisuais
- Documentos sonoros
- Documentos electrónicos
- Entrega de material de traballo:
- Exercicios prácticos titorizados

AVALIACIÓN

Para a obtención do certificado será necesaria a superación das actividades programadas pola docente.

DOCENTES

Lorena Martín Oreiro. Licenciada en Historia da Arte, especialista en xestión cultural e con formación complementaria en biblioteconomía. Desde o 2002 traballa na empresa privada como técnica bibliotecaria levando a cabo proxectos de catalogación e como formadora.



A COMICTECA NA BIBLIOTECA PÚBLICA: XESTIÓN E PROMOCIÓN

OBXECTIVOS

- Coñecer a importancia da colección de cómic de cara a sociedade e fuxir das concepcións preestablecidas.
- Axudar ás profesionais a xestionar unha colección con peculiaridades e complicacións propias.
- Tecer redes de colaboración para a formación e xestión da comicteca.
- Mostrar as principais fontes de información e ferramentas que poden ser de axuda para coñecer e seleccionar os fondos.
- Facilitar recursos para a xestión da colección.
- Aportar ideas, propostas e exemplos de actuacións de cara á difusión da colección de cómic, tanto para o público infantil e xuvenil, como para o público adulto.
- Coidar ao lectorado habitual de cómic e facer novas e novos lectores.

DESENVOLVEMENTO

- Duración: 20 h.
- Lugar e datas:
En liña. Aula Cesga.
Do 1 ao 21 de outubro de 2019
- Número de prazas: 25

DESTINATARIOS

Persoal das bibliotecas públicas da Rede de Bibliotecas de Galicia.

CONTIDOS

Módulo 1. Bases teóricas do cómic

- Por que crear unha comicteca? Motivacións e beneficios de cara á sociedade e á propia biblioteca.



- A linguaxe do cómic. Que é un cómic e escolas principais.
- Actualidade no mundo do cómic: panorama do cómic en España, mundo editorial, banda deseñada galega, festivais...

Módulo 2. Xestión da comicteca

- Selección da colección de cómics: fontes e metodoloxía
- Organización da colección e ordenación
- Apuntes sobre o seu proceso técnico

Módulo 3. Tecer redes de colaboración arredor do mundo do cómic

- Lectoras e lectores: o noso primeiro interlocutor a ter en conta
- Mediadores: bibliotecas, librerías, editores, autoras e autores, críticos...
- Redes sociais: manexo da conversa, máis alá dos mostradores presenciais

Módulo 4. Ideas, propostas e exemplos para a difusión da colección de cómic

- Exposicións e actividades
- Encontros, charlas, conferencias
- Guías de lectura e recomendacións
- Clubs de lectura: introdución dos cómics nos clubs de lectura
- Uso das redes sociais para a promoción do cómic dende a biblioteca

AVALIACIÓN

Para a obtención do certificado será necesaria a superación das actividades programadas pola docente.

DOCENTES

Sira González Rodríguez. Técnico de Biblioteca. Biblioteca Municipal Os Rosales (A Coruña).

María Benítez Acosta. Facultativa Superior de Bibliotecas. Biblioteca Pública de Ourense.